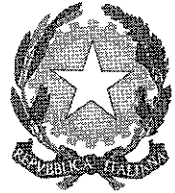




Centro
Territoriale
per l'Inclusione
I.I.S. "E. FERRARI"
BATTIPAGLIA (SA)



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Istituto Professionale per i servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato cod. mecc. SARI02901V

Istituto Tecnico settore tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria cod. mecc. SATF02901Q

Via Rosa Jemma, 301 - 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007

Internet: www.iisferraribattipaglia.it - post.cert. SAIS029007@pec.istruzione.it - C.U.U. UFR6ED

Circ. n. 358

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI" - BATTIPAGLIA
Prot. 0003969 del 05/04/2019
07 (Uscita)

Battipaglia, 5 Aprile 2019
Ai Docenti ed al Personale ATA
Individuati quali Preposti
Ai lavoratori individuati quali RLS
Atti
Sito Web

OGGETTO: Formazione dei Docenti preposti (rif.to D.Lgs. 81/08 "Testo unico in materia di sicurezza") - Modifica Calendario: 9 e 16 Aprile

Si comunica che il corso di formazione per preposti della durata di 8 ore, a causa della concomitanza con la calendarizzazione del corso di Formazione sul Nuovo esame di Stato in programma presso il Liceo Medi di Battipaglia, si terrà nei giorni 9 e 16 Aprile 2019, dalle ore 14,30 alle ore 18,30.

Si ricorda che:

Nel nostro Istituto si individuano nel ruolo di preposti le seguenti figure:

Il Dsga

I Collaboratori Del Ds

Tutti I Docenti Responsabili Di Laboratorio

Insegnanti Tecnico-Pratici e Docenti Teorici che insegnano Discipline Tecniche O Tecnico-Scientifiche, durante l'utilizzo dei Laboratori;

Insegnanti di Area Scientifica, durante l'utilizzo di Laboratori o di Aule Attrezzate.

Tutti I Docenti Di Scienze Motorie

Tutti I Docenti Di Sostegno

Tutti Gli Assistenti Tecnici;

I docenti e gli ATA che hanno svolto la formazione di 8 ore a partire dall'a.s. 2014/15 dovranno svolgere 6 ore di aggiornamento, pertanto si richiede al personale che non avesse ancora provveduto, di fornire copia dell'attestato di frequenza ai corsi per preposti all'ufficio del personale. La copia dell'attestato, che deve riportare una data non anteriore al mese di Aprile 2014, va consegnato in Segreteria.

Si ricorda inoltre che nel corso delle date sopraindicate verrà erogata formazione per l'aggiornamento annuale obbligatorio dei lavoratori individuati come RLS e ancora inadempienti, come risultante dalla documentazione agli atti presso la segreteria, ufficio personale.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela Palma

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned over the printed name of the school director.